

# REGULAMIN CZYTELNI INTERNETOWEJ MBP w Lublińcu



1. Czytelnia Internetowa jest ogólnie dostępna. Korzystanie z niej jest bezpłatne.
2. Czytelnia czynna jest w godzinach pracy Biblioteki.
3. Osoba zamierzająca korzystać z czytelni, zwana dalej „Użytkownikiem” jest zobowiązana poinformować o tym fakcie Bibliotekarza oraz wpisać się do zeszytu odwiedzin, akceptując tym samym zapoznanie się i przestrzeganie niniejszego regulaminu.
4. Indywidualna sesja Użytkownika nie może trwać dłużej niż 1 godzinę. W uzasadnionych przypadkach Bibliotekarz może skrócić lub wydłużyć ten okres.
5. W Czytelni Internetowej należy zachować ciszę. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno spożywać napojów i artykułów spożywczych.
6. Korzystanie z czytelni Internetowej ukierunkowane jest na cele edukacyjne, poszukiwania informacji i materiałów niezbędnych w zdobywaniu wiedzy i samokształceniu.
7. Korzystanie z czytelni nie może służyć do przeglądania stron o charakterze pornograficznym, propagującym przemoc lub treści obraźliwe, nie może być również wykorzystywany do czynności niezgodnych z prawem. Nie należy uruchamiać na komputerze programów do prowadzenia pogawędek internetowych oraz programów służących rozrywce.
8. Korzystanie z czytelni internetowej w celach rozrywkowych, zarobkowych lub innych nie związanych z edukacją jest zabronione.
9. Użytkownik ma prawo do:
  - korzystania z przeglądarki stron WWW,
  - pracy z pakietem biurowym OpenOffice,
  - zapisywania wyników pracy na nośniku zewnętrznym (dyskietka 3,5”) lub wykorzystanie do tego celu swojego konta poczty e-mail za pośrednictwem usług typu WebMail,
10. Użytkownikowi zabrania się:
  - podejmowania wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie stanowiska komputerowego oraz podejmowania działań w sieci niezgodnych z obowiązującym prawem,
  - wprowadzania do pamięci komputera jakiegokolwiek oprogramowania pochodzącego spoza Biblioteki,
  - wprowadzaniu jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu użytkowym i konfiguracji systemów operacyjnych stanowisk komputerowych.
11. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za umyślne lub nieumyślne uszkodzenia sprzętu powstałe z ich winy lub szkody będące skutkami udostępnionego mu połączenia internetowego.
12. Po zakończeniu pracy Użytkownik powinien zostawić stanowisko w konfiguracji zastanej, usuwając wygenerowane przez siebie pliki.
13. Pracownicy Biblioteki mają prawo kontrolować pracę użytkowników i w razie konieczności przerwać sesję, w sytuacji gdy użytkownik wykonuje czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one wprost uwzględnione w niniejszym regulaminie.
14. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe funkcjonowanie usług oraz ewentualną utratę danych Użytkowników.
15. Nieprzestrzeganie w/w zasad może skutkować pozbawieniem prawa do korzystania z Czytelni Internetowej. Użytkownik może się odwołać do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Lublińcu.
16. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 r.